УТВЕРЖДЕНО

Приказом Директора

№28-ОД от 20.12.2022 г.

**Положение о платных услугах по приносящей доход деятельности**

**Федерального государственного бюджетного учреждения культуры**

**«Государственный камерный оркестр джазовой музыки**

**имени Олега Лундстрема»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Основами законодательства Российской Федерации о культуре, иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный камерный оркестр джазовой музыки имени Олега Лундстрема» и регулирует порядок и условия предоставления платных услуг Оркестра джазовой музыки имени Олега Лундстрема населению.

1.2. Настоящее Положение о платных услугах определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов по приносящей доход деятельности.

1.3. Понятия, используемые в настоящем положении:

**Потребитель, Заказчик** – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо, заказывающее и приобретающее услуги для себя и несовершеннолетних граждан, законными представителями которых он является, либо получающий услуги лично.

**Исполнитель** – Оркестр джазовой музыки имени Олега Лундстрема (далее – Оркестр), оказывающее платные услуги (далее – услуги) потребителям по договору возмездного оказания услуг.

**Услуга** – деятельность Исполнителя, направленная на удовлетворение потребностей других лиц, за исключением деятельности, осуществляемой на основе трудовых отношений.

**Платные** **услуги**:

– услуги, предоставляемые Исполнителем физическим и юридическим лицам для удовлетворения их духовных, интеллектуальных, информационных, культурно-досуговых и других потребностей социально-культурного характера;

– услуги, оказываемые Исполнителем в рамках уставной деятельности, реализация которых, направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг в сфере культурной деятельности.

**Договор** – соглашение Потребителя и Исполнителя о качестве, стоимости и характеристиках оказываемых услуг. Может быть заключён как в письменной, так и в устной форме.

1.4. Услуги предоставляются физическим и юридическим лицам с целью:

– всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере культуры и музыкального искусства;

– развития и совершенствования услуг;

– повышения эффективности использования ресурсов исполнителя;

– привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития Исполнителя и материального поощрения работников Исполнителя;

– укрепление материально-технической базы.

1.5. Предоставление услуг осуществляется Исполнителем дополнительно основной деятельности и не влечёт за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения государственного задания.

1.6. Исполнитель самостоятельно определяет возможность предоставления платных услуг в зависимости от материально-технической базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услуги, работы со стороны потребителей.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются директором Оркестра (далее – директор).

**2. Виды оказываемых Исполнителем услуг**

2.1. Исполнитель оказывает следующие виды платных услуг:

2.1.1. исполнение концертных и культурно-просветительских программ, участие в культурно-развлекательных и зрелищных мероприятиях, конкурсах и фестивалях, тематических вечерах, встречах с деятелями культуры, искусства, литературы;

2.1.2. публичное исполнение концертов;

**3. Порядок предоставления услуг**

3.1. Услуги, оказываемые Исполнителем, предоставляются потребителю на основании договора или иного документа, подтверждающего оплату потребителям услуги.

Прейскурант цен на платные услуги утверждается приказом директора.

3.2. Исполнитель при оказании платных услуг имеет право использовать имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления.

3.3. Исполнитель обязан обеспечить граждан бесплатной, доступной и достоверной информацией, которая должна содержать:

– сведения о месте нахождения Исполнителя;

– информацию о телефонах администрации Исполнителя и лиц, ответственных за предоставление платных услуг.

3.4. Для оказания услуг директор:

– утверждает стоимость предоставляемых платных услуг при заключении договора с учетом особенностей концертного зала или площадки, количества зрителей, наличия трансляций и виртуальных залов.

3.5. Оказание платных услуг осуществляется в соответствии с установленным перечнем услуг, оказываемых на платной основе.

3.6. Услуги на платной основе могут оказываться и на любой площадке, указанной Заказчиком.

3.7. Руководство деятельностью Исполнителя по оказанию платных услуг осуществляет директор, который в установленном порядке несёт ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несёт ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственность, материальных и других ценностей.

3.8. Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчёту, перечисляются в установленном порядке на лицевой счёт Исполнителя. Потребители платных услуг обязаны оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в договоре, и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, получить документ, подтверждающий оплату услуг (банковскую квитанцию с отметкой об оплате). Моментом оплаты услуг считается дата фактической оплаты средств потребителями платных услуг.

**4. Ценообразование**

4.1. Цены на платные услуги рассчитывается на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учётом предусмотренных законодательством Российской Федерации налогов и сборов, а также с учётом развития материально-технической базы Исполнителя, с учетом особенностей концертного зала или площадки Заказчика, количества зрителей, наличия трансляций и виртуальных залов.

4.2. Цена устанавливается в отношении каждой конкретной услуги.

4.3. Исполнитель вправе устанавливать льготы на платные услуги, которые устанавливаются приказом директора.

4.4. Оплата за услуги производится путём перечисления денежных средств по безналичному расчёту на лицевой счёт Исполнителя.

4.5. Расчёт с юридическими лицами за оказание услуг в сфере культуры осуществляется путём перечисления предусмотренной в договоре суммы на лицевой счёт Исполнителя.

4.6. Финансово-экономическая часть Исполнителя ведёт бухгалтерский учёт поступления и использования средств от платных услуг, предоставляет квартальную годовую отчётность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**5. Заключение договоров оказания услуг (выполнения работ) с заказчиками**

5.1. Услуги (работы) предоставляются любому обратившемуся за их оказанием заказчику при наличии у Исполнителя материальных и организационных возможностей для их оказания.

5.2. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим заказчиком в отношении заключения договора об оказании услуги (выполнении работы), за исключением случаев, предусмотренных законом или иными правовыми актами.

5.3. Договоры оказания услуг (выполнения работ) с заказчиками (далее – договоры) заключаются в соответствии с достигнутыми Исполнителем и заказчиками договоренностями в простой письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ, за исключением случаев, когда:

– законодательством предусмотрено нотариальное удостоверение договора (совершаются нотариальные сделки);

– законодательством предусмотрена обязательная государственная регистрация договора;

– оказываются услуги (выполняются работы), исполняемое при самом заключении договора (сделки совершаются устно).

5.4. Несоблюдение простой письменной формы договора лишает Исполнителя и Заказчика права в случае спора ссылаться в подтверждении договора, его условий, но не лишает их права приводить письменные другие доказательства.

5.5. В случаях, прямо указанных в законе или в соглашении сторон, несоблюдения простой письменной формы договора влечёт его недействительность.

**6. Права и обязанности**

6.1. Основные права и обязанности Исполнителя (исполнителя платных услуг).

6.1.1. Исполнитель имеет право:

– рекламировать свою деятельность по предоставлению услуг;

– согласовывать условия договора на оказание услуг;

– на компенсацию затрат, понесённый в результате расторжения договора по инициативе потребителей, а также по инициативе исполнителя при нарушении потребителям условий договора.

6.1.2. Исполнитель обязан:

– довести информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме согласно договору;

– не отказывать в выполнении услуг потребителю без уважительных причин;

– возместить материальный и моральный ущерб потребителю, полученные в результате некачественного оказания услуг.

6.2. Основные права и обязанности потребителей.

6.2.1. Потребители имеют право:

– свободного выбора оказываемых Исполнителем платных услуг в соответствии со своими потребностями и интересами;

– на получение необходимой достоверной информации перечень оказываемых Исполнителем услуг и формах их предоставления, а также о режиме работы Исполнителя, оказываемых им услугах, существенных изменениях в его деятельности;

– получение услуг надлежащего качества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2.2. Потребители обязаны:

– согласовывать все условия договора оказания услуг Исполнителем;

– принимать услуги в сроки и в порядке, предусмотренные договором;

– своевременно оплачивать оказанные услуги.

**7. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг**

7.1. Ответственность за организацию качества платных услуг возлагается на директора.

7.2. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определённые договором.

7.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Споры, возникающие между потребителем и исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

7.5. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.6. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Исполнителем и порядком взимания денежных средств с населения осуществляется в соответствии законодательством Российской Федерации.

**8. Заключительные положения**

8.1. Порядок исполнения и приема услуг (работ) по заключённым договорам, последствия неисполнения (ненадлежащего исполнения) услуг (работ) регулируются договором и гражданским законодательством.

8.2. Порядок учёта и расходования средств, поступающих от оказания услуг (выполнение работ), регулируются приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н « Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учёта для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академии наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», учётной политикой Исполнителя, планом финансово-хозяйственной деятельности.